

Nr. 448/01.09.2025

Validat în CA din 4.09.2025

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA



GRĂDINIȚA CU P.P.
„SFINȚII ARHANGHELI MIHAIL ȘI GAVRIIL”
PLOIEȘTI

Aleea Levănțica, Nr. 2G

Tel.: 0244/574600

E-mail: gradinitasfintiiarhangheli@gmail.com

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE AN ȘCOLAR 2024-2025



Prioritatea Grădiniței „Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil” Municipiul Ploiești, în anul școlar 2024-2025, a reprezentat-o promovarea unui învățământ preșcolar de calitate, de aceea, întreaga activitate s-a desfășurat în concordanță cu următoarele **direcții de acțiune**:

1. Asigurarea unui management flexibil la nivelul grădiniței, din perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii;
2. Crearea unor medii de învățare incluzive, care țin cont de nevoile și posibilitățile efective ale preșcolarilor care provin din grupuri vulnerabile privind accesul la mijloacele de tehnologie și acces la internet;
3. Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală, în vederea asigurării echilibrului emoțional și a stării de bine în grădiniță;
4. Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare, conform nevoilor educative ale elevilor vizând dezvoltarea gândirii critice și realizarea de activități asistate de tehnologie și internet;
5. Valorificarea noilor tehnologii și a resurselor de calitate în contextul școlii online;

6. Facilitarea participării cadrelor didactice/ personalului de conducere din unitățile de învățământ la cursuri de formare continuă și perfecționare în didactica specialității/în managementul educațional, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic față în față sau online și managementului unității de învățământ;
8. Promovarea unui mediu de cooperare în care cadrele didactice își împărtășesc unele altora cum să-i implice pe toți preșcolarii în învățare;
9. Dezvoltarea proiectelor educaționale cu grădinițe din alte țări europene, în cadrul comunității eTwinning.

Strategia Grădiniței „Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil” Ploiești este elaborată pornind de la premisa că învățământul trebuie să joace un rol fundamental într-o societate a cunoașterii și a învățării pe tot parcursul vieții. În acest context, învățarea pe tot parcursul vieții trebuie abordată ca o necesitate obiectivă impusă de tranziția către o economie și o societate bazate pe cunoaștere, perfecționarea continuă a capitalului uman devenind factor hotărâtor în progresul durabil.

ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV

POPULAȚIA ȘCOLARĂ DINAMICĂ ȘI PERSPECTIVĂ

A) STRUCTURA GRUPELOR/COPILOR EXISTENTE/EXISTENȚI LA 01.09. 2024

NR. CRT.	GRĂDINIȚĂ	NR. GRUPE/ PE NIVELE DE VÂRSTĂ	NR. TOTAL DE COPII ÎNSCRIȘI	3 ANI	4 ANI	5 ANI
1.	Grădinița cu P.N. și P.P. „Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil”	10	220			
		3 mici	60	60		
		2 mijlocii	46		46	
		5 mari	114			114

B) DINAMICA NUMĂRULUI DE PREȘCOLARI ȘI GRUPE ÎN PERIOADA ANILOR ȘCOLARI 2021 – 2025

ANUL ȘCOLAR							
2021 -2022		2022 - 2023		2023 - 2024		2024 -2025	
nr. copii	nr. grupe	nr. copii	nr. grupe	nr. copii	nr. grupe	nr. copii	nr. grupe
215	10	218	10	237	10	220	10

RESURSELE UMANE ALE INSTITUȚIEI

A) STRUCTURA PERSONALULUI ANGAJAT PE CATEGORII DE PERSONAL EXISTENT LA 01.09.2024

PERSONAL	CATEGORIA DE PERSONAL						TOTAL
	CONDUCERE	DIDACTIC	NEDIDACTIC	AUXILIAR	MEDICAL	CONSILIER ȘCOLAR	
NORME	1	18	11,5	2	2	0,5	35
ANGAJAȚI	1	18	12	3	2	1	37

B) DINAMICA PERSONALULUI DIDACTIC ÎN PERIOADA ANILOR ȘCOLARI 2021-2025

ANUL ȘCOLAR			
2021 -2022	2022 – 2023	2023 – 2024	2024 -2025
nr. cadre didactice	nr. cadre didactice	nr. cadre didactice	nr. cadre didactice
18	18	18	18

C) STRUCTURA PERSONALULUI DIDACTIC LA 1.09.2024

Nr. personal didactic	Nr. personal didactic titular	specializări		grade didactice			nr. cadre did. cu performanțe în activ. didactică/
		profesor	educatoare	Definitiv / debutant	grad II	grad I	
19	18	14	5	6	5	8	5 gradații

D) STRUCTURA PERSONALULUI DIDACTIC ANGAJAT PE CATEGORII DE VÂRSTĂ ȘI VECHIME ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT EXISTENT LA 01.09.2024

NR. CRT.	TOTAL PERSONAL DIDACTIC	CATEGORIA DE VÂRSTĂ								TRANȘA DE VECHIME					
		20- 25	25- 30	30- 35	35- 40	40- 45	45- 50	50- 55	PESTE 55	0- 5	5- 10	10- 15	15- 20	20- 25	PESTE 25
1.	19	3	5	3	3	0	0	1	4	4	5	1	4	0	5

E) STRUCTURA POSTURILOR/PERSONALUL NEDIDACTIC ȘI DIDACTIC AUXILIAR ANGAJAT PE CATEGORII EXISTENT LA 01.09.2024

PERSONAL	PERSONAL NEDIDACTIC			CATEGORII DE PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR			PERS. MEDICAL ASISTENT
	INGRIJITOR	BUCĂTAR	MECANIC	ADMINISTRATOR FINANCIAR	ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU	SECRETAR	
NORME/ ANGAJAȚI	8,5 norme/ 9 angajați	2 normă/ 2 angajați	1 normă/ 1 angajați	0,5 norme/ 1 angajat	1 normă/ 1 angajat	0, 5 normă/ 1 angajat	2 norme/ 2 angajați

SERVICII OFERITE

NR. CRT.	DENUMIREA SERVICIULUI	ACTIVITĂȚI SPECIFICE
1.	Serviciul educațional	- educație conform curriculumului național; - curriculum la decizia grădiniței; - elaborarea proiectelor educaționale; - derularea unui program atractiv de activități educative și extrașcolare.
2.	Serviciul de asistență medicală	- servicii medicale prin cabinetul medical; - existența a două cadre sanitare în instituție; - asigurarea unui program eficient de activități sanitare; - respectarea regulilor de igienă în spațiile destinate preșcolarilor; - prezența atunci când se impune a unui medic pediatru.
3.	Serviciul nutrițional	- asigurarea hranei zilnice a preșcolarilor pentru: mic dejun, 2 gustări, prânz; - asigurarea derulării programului guvernamental „Lapte și corn”, verificarea permanentă a termenul de valabilitate a produselor și a valorii nutriționale; - proiect educațional pentru o alimentație sănătoasă; - existența spațiului pentru depozitarea alimentelor dotat conform normelor DSP; - consum de alimente sănătoase, preparate în bucătăria proprie.
4.	Serviciul de îngrijire, ocrotire	- îngrijitoare care se ocupă de copii la toaletă; - îngrijitoare cu atribuții specifice pentru sprijinirea copiilor la servirea mesei; - îngrijitoare care efectuează curățenia, dezinfecția spațiilor;
5.	Serviciul de odihnă	- asigurarea programului de somn al copiilor în fiecare după-amiază; - personal cu atribuții specifice pregătirii copiilor pentru somn (îmbrăcare/dezbrăcare pijamale)
6.	Serviciul de consiliere	- existența spațiului necesar; - serviciu asigurat prin angajat CJRAE cu 0,5 normă.

I.2.1. Resursele umane ale instituției din perspectivă calitativă

- calificat – 100 %
- cu studii superioare (licență) – 14 cadre didactice
- master – 3 cadre didactice
- în curs de completare a studiilor – 3

- Relații interpersonale bazate pe colaborare, deschidere, comunicare;
- Calitatea managementului școlar: reprezintă un atribut intrinsec reflectat prin gradul de adecvare la cerințele specifice schimbării și este dat atât de calitatea proceselor (folosirea resurselor, informații, organizarea proceselor), cât și de calitatea serviciilor educaționale oferite (îndeplinirea cerințelor beneficiarilor);
- Calitatea activității de parteneriat: cadrele didactice, constituite în echipe, au inițiat proiecte și programe educaționale, dezvoltând pe baza acestora parteneriate cu unități de învățământ din țară, străinătate și instituții ale comunității locale.

I.2.2. Calitatea spațiului școlar/ bază logistică/ mijloace de învățământ

Spațiul grădiniței este compus din parter, etaj I și subsol:

- la parter se află: 4 săli de clasă, 4 grupuri sanitare (2 pentru copii și 2 pentru personalul unității), un hol cu vestiarele copiilor, bucătăria, izolatorul;
- la etaj se află: 4 săli de clasă, 4 grupuri sanitare (2 pentru copii și 2 pentru personalul unității), două holuri cu vestiarele copiilor, birou secretar, contabil, administrator, director, cabinet medical, oficiu;
- la subsol se află magazia de alimente;

Spațiul de la anexă este compus din:

- două săli de clasă, două săli de joc, 4 grupuri sanitare (două pentru copii, două pentru cadre didactice), 2 holuri cu vestiare pentru copii un spațiu destinat Programului Guvernamental „Cornul și laptele” dotat corespunzător cu frigider, termometru pentru acesta.

Procesul instructiv-educativ se desfășoară în două schimburi (7:30-12:30 – tura de dimineață și 12:00-17:00 - tura de după amiază). Grădinița este dotată cu obiecte de mobilier care corespund atât din

punct de vedere al calității, cantității cât și a dimensiunii (măsuțe, scăunele, corpuri bibliotecă, dulapuri material didactic, etajere pentru jucării etc.). Atât sălile de clasă, cât și celelalte 2 spații sunt parchetate.

Grupurile sanitare pentru copii sunt dotate cu chiuvete și toalete, gresie, faianță, calorifere și sunt utilizate de 2 grupe pe tură.

Instituția preșcolară este alimentată cu apă potabilă de la rețeaua orașului, iar agentul termic este furnizat de S.C. Veolia (3-4 calorifere în fiecare clasă). Spațiul grădiniței este plăcut, luminos, primitor, dotat corespunzător și estetic, igienizat și curat. La începutul fiecărui an școlar precum, în vacanțe și ori de câte ori este nevoie se efectuează dezinsecția, dezinfecția și deratizarea grădiniței. Curtea grădiniței include o zonă destinată jocului cu instalații și echipamente (leagăne, tobogane, balansoare, etc.).

Analizând întreaga activitate curriculară din grădiniță, **Comisia pentru curriculum** a observat o bună desfășurare a acesteia. La începutul anului școlar au fost planificate, la fiecare grupă, temele anuale de studiu, proiectele anuale și tematica săptămânală. S-au respectat categoriile de activități de învățare prezentate în Curriculum pentru învățământul preșcolar, care sunt: Jocuri și activități didactice alese (ALA), Activități pe domenii experiențiale (ADE) și Activități de dezvoltare personală (ADP), respectându-se noul timp alocat fiecărei categorii, zilnic.

Pe parcursul anului, Comisia a urmărit și apreciat seriozitatea cadrelor didactice privind activitatea desfășurată pe următoarele categorii:

CURRICULUM

- modul de realizare și completare a planificării anuale, dar și săptămânale, cât și a anexelor din *Caietul educatoarei*
- întocmirea planificării în funcție de nivelul de vârstă, dar și de particularitățile grupei
- procurarea, diversificarea și confecționarea de material didactic atractiv
- diversificarea activităților instructive-educative la grupa de copii
- folosirea metodelor active- participative în activitățile integrate, și nu numai
- trezirea interesului copilului pentru activitățile din grădiniță
- întocmirea Planului de intervenție individualizat pentru copiii cu CES
- consemnarea în *Caietul de observații* asupra copilului, a unor evenimente pozitive/negative și a măsurilor de stimulare/recuperare
- desfășurarea de proiecte internaționale, naționale și locale, cu diferite parteneriate

EVALUAREA PREȘCOLARILOR

- realizarea corectă a evaluării inițiale, diseminarea rezultatelor
- realizarea corectă a evaluării sumative (detalii în rapoartele prezentate privind *evaluările și măsurile ameliorative*)

○ aducerea la cunoștința părinților și întregului colectiv al grădiniței a progresului observat în evoluția școlară a copiilor din unitate

- îmbunătățirea calității actului didactic
- existența clară și la zi a portofoliului fiecărui preșcolar
- completarea “Raportului descriptiv” pentru copiii de grupă mare care merg la școală.

CDS

○ modul de desfășurare la fiecare grupă a opționalului avizat de IȘJ Ph, (în mod sistematic, conform programei, o activitate pe săptămână, de către educatoarele grupei) an școlar 2024- 2025

○ elaborarea raportului de analiză de nevoi, SWOT pe anul în curs și proiectarea ofertei CDS pentru anul școlar viitor

○ propunerile, dezbaterile și aprobarea CDS pe 2025-2026, respectând calendarul acțiunilor prevăzute în Decretul MEN, Nr. 3832/2021 privind Metodologia CDS

○ obținerea acordului scris al părinților fiecărui copil pentru a se desfășura opționalul la grupă, an școlar 2025- 2026

○ centralizarea opționalelor pe unitate

○ propagarea activităților desfășurate în cadrul CDS, pe site-ul și pe pagina de facebook ale grădiniței și pe pagina de whatsapp a fiecărei grupe cu părinții, an școlar 2024-2025

DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A EDUCATOARELOR

○ aprecierea de IȘJPh, metodiste și colegile educatoare a activității de educație rutieră desfășurată în grădiniță

○ atractivitatea temelor desfășurate lunar, în cadrul activităților metodice din unitate

○ studierea tuturor documentelor legale transmise de director și de șefii de comisii

○ efectuarea periodică a interasistențelor

○ tratarea cu seriozitate a *zilei metodice*, zi benefică de schimburi de experiență între colege, pe toate planurile profesionale

MENTORAT

○ susținerea de care au avut parte tinerele educatoare, din partea colegelor, pentru frecventarea cursurilor universitare privind obținerea *licenței* în domeniu

○ îndrumarea cadrelor didactice (cele care nu au) care sunt înscrise la obținerea gradelor didactice

- aprecierile pozitive ale educatoarelor inspectate de dnele inspector de specialitate, care au primit calificativul FB
- îndrumarea de calitate de către educatoare a celor două clase de eleve de la CN "Regina Maria" Ploiești

PARTENERIATUL CU FAMILIA

- multitudinea metodelor de colaborare cu părinții:
 - direct - discuții individuale, ședinte cu părinții
- transmiterea biblioraftului cu lucrări efectuate de copil, pliante, lucrări,etc
- discutarea și avizarea ofertei CDȘ de fiecare părinte
- prezentarea rezultatelor de la cele două evaluări
- analizarea chestionarelor date părinților
- implicarea părinților în activitățile din grădiniță
- rezolvarea problemelor ivite pe parcursul anului școlar

MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII

- complexitatea actului educațional desfășurat de fiecare cadru didactic al unității s-a făcut prin:
 - fișe de asistență a directorului, responsabil Comisie Curriculum, responsabil Comisie CEAC
 - fișe de observație la activitățile metodice și interasistențele educatoarelor
 - cercetarea întocmirii corecte și la timp a: Datelor statistice, Chestionarelor, Graficelor, Procedurilor, Portofoliilor

EVALUAREA

După verificarea, analizarea, compararea și discutarea celor de mai sus s-a tras concluzia că în anul școlar 2024-2025 Comisia pentru Curriculum și-a atins obiectivele incluse în PM și PO ale grădiniței.

În anul școlar 2024-2025, s-au derulat următoarele activități în cadrul **Comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactica:**

1.La începutul anului școlar s-a prezentat oferta de perfecționare și formare continuă a cadrelor didactice din cadrul CCD Prahova: s-au popularizat acțiunile metodice (cercurile pedagogice,comisiile pedagogice,activitatile desfasurate in cadrul CCD Prahova) ce urmau să se desfășoare în timpul anului școlar 2024-2025

2.S-a intocmit un plan al derulării unor activități metodice in cadrul Comisiei de Curriculum.

3. D-na Bucur Adriana a incheiat cincinalul 2019-2024 si a depus dosar pentru recunoasterea indeplinirii conditiei de formare. In urma analizarii dosarului, d-na profesor a primit adeverinta de indeplinire a conditiei de formare, acumuland in acest cincinal un numar de 140 CPT.

4.Doamnele Frunza Rodica,David Mariana,Ionescu Nicoleta,Constantin Ioana, Ionita Iuliana si Soroiu Iuliana au prestat activitati de mentorat in cadrul practicii pedagogice desfasurate in unitate de catre clasele a X-a si a XII-a din Colegiul National „Regina Maria”. Toate educatoarele-mentor au sustinut activitati demonstrative, au indrumat elevele, au pus la dispozitia lor documente scolare, au dat sugestii, au asistat la lectii de diploma alaturi de profesorii metodisti si de profesorul de practica pedagogica, notand activitatile sustinute.

5.S-a realizat inscrierea la examenele pentru obținerea gradelor și cadrele didactice au sustinut inspecțiile de specialitate:

-D-nele Ionica Stefania , Calarasu Flavia, Vlad Aniela si Bodea Iuliana au sustinut inspectia speciala pentru obtinerea gradului II;

-D-rele Dicu Denisa si Padure Izabela au sustinut a doua inspectie curenta pentru obtinerea gradului II;

-D-na Mihai Catalina a sustinut colocviul pentru obtinerea gradului didactic I;

-D-nele Ionita Iuliana si Manta Madalina au sustinut a doua inspectie curenta pentru obtinerea gradului didactic I.

6.Cadrele didactice au participat la cursuri de formare:

-Ionica Stefania:

-*Parenting eficient in procesul educational: interventii bazate pe colaborare familie-scoala/ 80 ore/ 20 credite;*

-*Formator/ CNDRU Eurostudy/180 ore;*

-*Consilier pentru dezvoltare personala/ CNDRU Eurostudy/ 180 ore;*

-*Leadership si management in organizatiile scolare/120 ore/30 credite.*

-Ionescu Laurentia:

“Relatia educatorului cu el insusi-fundatie pt relatiile lui exterioare” 1h

“Descoperirea vocatiei salveaza vietii! Oameni inspirand destine” 2h

“Educatia-nu exista copii buni sau copii rai” 2h

“Inteligenta emotionala in scoli,nu bullying” 3h

“5limbaje ale iubirii,5limbaje ale invatarii” 1,5h

“Construirea si Mentinerea Increderei in relatia educator-elev” 1h

-Bodea Iuliana:

- Ghid de bune practici in combaterea bullying-ului /3 h/ Sellification
- Metode si instrumente utile in Gestionarea Furiei in sala de clasa/ 3 h
- Ateliere de invatare Strategii educationale de succes/ 3 h
- Noi abordari in Educația Timpurie/ CCD ph /2 h

-Ionita Iuliana:

- Abilitare corp metodisti- Asociația ProEurocons-60 ore
- Dezvoltarea socio emoțională a copiilor-30 ore
- Formator in învățământul preuniversitar-25 credite
- Start in educație- Exemple de bune practici în educația parentală-60 ore- Fundația World Vision

-Manta Madalina:

- Abilitare corp metodisti- Asociația ProEurocons-60 ore
- Dezvoltarea socio emoțională a copiilor-30 ore
- Formator in învățământul preuniversitar-25 credite
- Start in educație- Exemple de bune practici în educația parentală-60 ore- Fundația World Vision

-Padure Izabela:

- „O școală fără bullying” - Salvați Copiii-
- „Bune practici în educația parentală” - Fundația World Vision România- 60 de ore
- „Dezvoltarea personală a copiilor”- CCD- 30 de ore
- „Leadership in educație” - SC SELLification SRL- 3 ore
- „Susține Lecții Online aproape fără Efort” - SC SELLification SRL- 3 ore
- „Obiceiurile Educatorilor de Succes” - SC SELLification SRL- 3 ore
- „Excelență în carieră de dascăl” - SC SELLification SRL- 3 ore
- „Cum arată Educația Viitorului” - SC SELLification SRL- 3 ore
- „Dezvoltarea Creativității în sala de clasă” - SC SELLification SRL- 3 ore
- „Pașii comunicării eficiente în sala de clasă și cancelarie” - SC SELLification SRL- 3 ore
- „Ghid de bune practici în combaterea bullying-ului” - SC SELLification SRL- 3 ore

-Dicu Denisa:

- Metode moderne de predare- evaluare și terapie — SELLification — 3 ore

- *Strategii educaționale de succes — SELLification — 3 ore*
- *Ateliere de învățare creativă și atractivă — SELLification — 3 ore*
- *Metode și instrumente utile în Gestionarea Furiei în sala de clasă — SELLification — 3 ore*
- *Spune-mi o poveste! învață-ti elevii să creeze povești! — SELLification — 3 ore*
- *Predarea în echipă de la teorie la practică — SELLification — 4 ore*
- *Integrarea copilului cu CES - ART KLETT - 1 ora*

-Tudor Bianca:

- *Conferința națională cu participare internațională " Strategii de învățare bazate pe storytelling" 7 ore;*
- *Cursul " cum gestionezi o clasă în care există și copii cu CES?" 400 minute (Cristian Ditoiu și Sorina Conceal);*
- *Cursul " Cum gestionam situațiile dificile de la clasa? Bune practici de la consilieri școlari " 170 (Cristian Ditoiu și Sorina Conceal);*
- *Cursul " O rețetă de lucru la distanță cu copiii" 290 min (Cristian Ditoiu și Sorina Conceal);*
- *Cursul " Viitorul educației și inteligența artificială " 240 min (Cristian Ditoiu și Sorina Conceal);*
- *" Cum reacționez la bullying și cum îl diminuez " 160 min (Cristian Ditoiu și Sorina Conceal);*
- *Conferința internațională online " Soluții inovatoare în educație " 14 ore Cristian Ditoiu;*
- *Program de formare continuă : " Învat și zâmbesc " 17 ore Cristian Ditoiu;*
- *Webinar " Evaluarea formativă modernă cu ajutorul standardelor educaționale " 14 ore Cristian Ditoiu.*

-Mihai Catalina:

- *Acomodarea nevoilor senzoriale ale copilului cu CES . - 1 ora*
- *Literația, o privire din culise - 2 ore*
- *Învățarea prin investigație. 1 ora*
- *Neuroștiință în clasa: Cum să creezi un mediu de învățare care să inspire -1ora*
- *De la statul pe calculator la abilități pentru viitor: cum transformăm tehnologia într-un atu pentru copii- 2 ore*
- *Neuroștiință și artă de a construi o grupă fără frici-1 oră*
- *Strategii de învățare bazate pe storytelling în pedagogia dramatică .-7ore*
- *Discover the CELTA Journey: Your All Inclusive Guide-2 ore*
- *Cum să educam copiii- 2 ore*
- *Rețeta succesului școlar : cum menținem echilibru între teme și timp liber -2,5ore*

-Dinu Flavia:

“Relatia educatorului cu el insusi-fundatie pt relatiile lui exterioare” 1h

“Descoperirea vocatiei salveaza vieti! Oameni inspirand destine” 2h

“Educatia-nu exista copii buni sau copii rai” 2h

“Inteligenta emotionala in scoli,nu bullying” 3h

“5limbaje ale iubirii,5limbaje ale invatarii” 1,5h

“Construirea si Mentinerea Increderei in relatia educator-elev” 1h

“Reconectarea cu pasiune pt educatie” 2h

“Integrarea copilului cu CES- Rolul persoanelor direct implicate,recomandari de bune practici” 2h

Vlad Aniela, Ivan Catalina , Ionescu Laurentia, Dicu Denisa, Soroiu Iuliana, Manta Madalina, Padure Izabela si Ionescu Laurentia au participat la webinarii, conferinte si sesiuni de comunicare online.

7. Toate cadrele didactice au participat la activitățile metodice și cercurile desfășurate în acest an școlar.

La începutul anului școlar 2024-2025 s-a întocmit Proiectul de Activitate al **Comisiei pentru prelucrarea datelor**. În cadrul sedinței pe unitate dar și pe grupe, președinta Comisiei și d-na director au prezentat personalului unității și părinților programul Comisiei. S-au purtat discuții cu părinții asupra temelor propuse. Unii părinți au cerut detalii, neînțelegând semnificația anumitor teme.

Atât președinta Comisiei cât și d-na director au prezentat informațiile necesare pentru ca fiecare părinte să înțeleagă importanța temelor dezbătute.

Pe parcursul anului școlar d-nele educatoare au mai discutat cu părinții, ținându-se cont de particularitățile fizice și psihice ale copiilor.

D-nele asistente au păstrat confidențialitatea datelor medicale, iar d-na secretar, încă de la înscrierea copiilor a cerut acordul părinților / tutorilor legali pentru înscrierea datelor personale ale copiilor și părinților în SIIIR.

Tot la începutul anului școlar s-a cerut și acordul acestora pentru fotografierea și postarea pozelor copiilor pe rețelele de socializare. Li s-a atras atenția părinților în vederea expunerii copiilor pe rețelele de socializare și la riscurile care se expun. Comisia CEAC a solicitat semestrial completarea unor chestionare la liberă alegere a părinților sau anonime. Nu am întâmpinat greutăți din partea părinților, au fost cooperanți mai ales că aceștia au avut copii înscriși în unitatea noastră și au încredere în seriozitatea personalului unității.

Activitatea desfășurată în decursul anului școlar 2024-2025 de către **COMISIA pentru prevenirea**

și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității a fost în conformitate cu atribuțiile, obiectivele și direcțiile de acțiune legale.

Pe parcursul anului școlar, comisia a organizat și monitorizat implementarea activităților din proiectul educațional „Fii inteligent, nu fi violent!”, în cadrul căruia s-au desfășurat:

- Ateliere tematice pe grupe: recunoașterea emoțiilor, exprimarea nonviolentă a nevoilor, jocuri de rol și exerciții de cooperare;
- Activități de tip colaj, desen, pictură, dramatizare, care au ilustrat comportamentele pozitive;
- Activități speciale precum „Cutia cu emoții”, „Carnavalul emoțiilor”, „Suntem polițiști!” – pentru dezvoltarea conștiinței morale și a spiritului de sprijin reciproc.

2. Activități de consiliere și sprijin emoțional

Consilierul educațional a derulat sesiuni de consiliere individuală și de grup cu copiii care manifestă comportamente agresive sau retrași, și cu cadrele didactice.

3. Activități de implicare a părinților

- Ședințe cu părinții cu teme despre bullying și educație nonviolentă;
- Expoziții tematice cu lucrările copiilor;
- Colaborări cu părinții-resursă și autorități pentru cazuri punctuale.

4. Prevenirea faptelor de corupție

- Activități administrative transparente;
- Fără cazuri semnalate;
- Încurajarea părinților să sesizeze confidențial orice suspiciune.

5. Combaterea discriminării și promovarea interculturalității

- Activități de valorizare a diversității;
- Ateliere de incluziune și empatie;
- Proceduri pregătite pentru intervenție în caz de discriminare.

V. Evaluarea activității

Instrumente:

- Observarea comportamentelor;
- Feedback de la părinți și cadre;
- Evaluarea produselor de activitate;
- Rapoarte individuale.

Rezultate:

- Abilități socio-emoționale dezvoltate;
- Scădere a comportamentelor conflictuale;
- Implicare crescută a cadrelor didactice.

VI. Concluzii și recomandări

Activitatea Comisiei a contribuit semnificativ la un climat educațional sigur. Se recomandă continuarea proiectului, extinderea atelierelor și dezvoltarea unei platforme digitale pentru bune practici.

La începutul anului școlar 2024-2025, echipa managerială a Grădiniței a asigurat permanența și coerența autoevaluării activității grădiniței prin numirea unei **Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității** și prin crearea unui cadru formal în care să se desfășoare acțiunile de autoevaluare.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din Grădinița „Sf. Arh. Mihail și Gavriil” și-a proiectat activitatea pentru anul școlar 2024-2025 pe baza documentelor proiective ale echipei manageriale având ca obiective strategice:

Asigurarea calității este astăzi o opțiune fundamentală pentru nivelul de standard european, valabilă în activitățile desfășurate în **Grădinița cu PP Sf Arh Mihail și Gavriil - Ploiesti**.

Unul dintre obiectivele centrale ale strategiei generale îl reprezintă calitatea educației, în concordanță cu strategia de dezvoltare a învățământului preuniversitar din România și cu integrarea acestuia în spațiul European al Învățământului.

În cursul anului școlar 2024-2025, activitatea CEAC din cadrul grădiniței s-a desfășurat în contextul legislației și al reglementărilor în vigoare în domeniul asigurării calității învățământului preuniversitar. Au fost vizate probleme amplasate pe mai multe coordonate, dintre care se amintesc, în cele ce urmează, principalele aspecte.

Principiile de funcționare ale Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității sunt stabilite în concordanță cu valorile educative din România:

- Dreptul la educație;
- Pluralismul educațional;
- Respectarea tradiției și identității naționale;
- Toleranța, libertatea de opinie, demnitatea.

Scopurile pentru unitatea de învățământ preșcolar sunt:

1. Creșterea calității prestației personalului;
2. Creșterea calității activității preșcolarilor;
3. Creșterea calității evaluării;
4. Creșterea calității mediului educațional;
5. Creșterea calității managementului școlar.

Asigurarea calității în procesul de învățământ

În anul școlar 2024-2025, **COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII** a elaborat la termen **Raportul de autoevaluare anuală pentru anul școlar 2023- 2024** și **Planul de îmbunătățire pentru anul școlar**, care au fost transmise la ARACIP; s-a inițializat RAEI pe platforma ARACIP, la termen; s-au încărcat pe platforma ARACIP documentele școlii.

Prin acțiuni specifice au fost avute în vedere toate ciclurile de învățământ existente: prescolar.

CEAC a monitorizat în cursul anului școlar 2024-2025:

- programul;
- activitatea didactică de predare învățare și evaluare;
- documentele de planificare;
- activitatea comisiilor metodice;
- procedura de asigurare a securității tuturor celor implicați în activitatea școlară.

Calitatea personalului didactic

Calitatea actului educational este reflectată în competențele de comunicare, proiectare, management educațional, evaluare și dezvoltare profesională, dobândite de cadrele didactice prin participarea la cursuri de perfecționare, prin schimburi de experiență, parteneriate și prin înscrierea la grade didactice. Astfel, în anul școlar 2024-2025 cadrele didactice din unitate au fost implicate în activități de perfecționare și formare continuă, ceea ce dovedește un interes major pentru dezvoltarea profesională.

Factorul uman fiind hotărâtor pentru calitatea procesului de învățământ, în mod firesc, a constituit o preocupare constantă a conducerii școlii, care a stimulat implicarea responsabilă a cadrelor didactice în activitatea didactică, cercuri pedagogice, în activitățile extracurriculare (serbări, excursii), la manifestări științifice (simpozioane), concursuri școlare etc.

Participarea cadrelor didactice la perfecționare (gradul II și definitivat) este o dovadă că acestea sunt interesate de îmbunătățirea activității didactice la școală.

Implicarea părinților și prescolarilor

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la preșcolari.

Toate grupele au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: Ziua Națională a României, ziua de naștere a marelui poet Mihai Eminescu, Unirea Principatelor Române, fiecare grupa organizând activități în maniera proprie.

Pentru eficiența muncii educative cu copiii, colaborăm și cu alți parteneri educaționali ca de exemplu:

- activități comune cu alte grădinițe, școli, muzee, teatru, parteneriate,
- am colaborat cu reviste pentru copii ; Editura Edu Targu-Mures și altele.

Activitatea extracurriculară a însemnat derularea de proiecte/programe educationale la nivel local, județean, interjudețean, național.

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare performanțele au fost asigurate prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

Coordonarea structurilor sistemului de asigurare a calității de la nivelul unității

La nivelul unității există o comisie de calitate cu responsabilitatea de evaluare și asigurare a calității procesului didactic, de cercetare și de implementare corectă a deciziilor.

Activitatea CEAC în acest sens a constatat în ședințe lunare conform planificării și întocmirea raportului anual de evaluare internă.

În final putem reține următoarele concluzii:

- Calitatea nu este un rezultat întâmplător, ci este obligatoriu respectarea unor principii;
- Calitatea este rezultatul unei activități bine făcute din start și îmbunătățită permanent;
- Calitatea se obține printr-un proces de comunicare și colaborare.

În anul școlar 2024-2025, activitatea **Comisiei pentru proiecte, programe educative și parteneriate** s-a bazat pe Programul activităților educative, primit în cadrul consfătuirilor din luna septembrie de la ISJ Prahova, la care s-au adăugat activitățile proprii, ele desfășurându-se sub diverse forme (concurs, activități cu ocazia diferitelor zile din calendarul UNESCO, proiecte educaționale, parteneriate, concursuri etc.)

A. Evenimente și activități planificate pe parcursul anului școlar

Pe parcursul anului școlar s-au desfășurat activități tematice cu ocazia unor zile importante din calendarul național și internațional: Ziua Mondială a Inimii, Ziua Ursului Polar, Ziua Europei, Ziua Copilului, 1 Decembrie – Ziua Națională a României, Ziua Culturii Naționale (Eminescu), Ziua Mondială a Apei etc. Aceste activități au îmbrăcat forma unor expoziții tematice, dezbateri, ateliere creative, serbări, concursuri și activități în aer liber.

B. Activități dedicate evenimentelor locale, naționale, internaționale

S-au realizat peste 30 de activități speciale, printre care amintim:

Expoziția „Mărțișorul - tradiție și legendă”;

Atelierul gospodăresc „Fii la tine-n țară, la fel ca afară!” (reciclare);

„Ziua României” – activitate culturală cu costume populare și cântece tradiționale;

„Ziua Ursului Polar” – vizionare documentar și desen tematic;

„Ziua Copilului” – activități sportive și jocuri de echipă;

Participări la sărbători tradiționale: Sfântul Andrei, Paștele, Crăciunul, prin activități artistico-practice și spectacole.

C. Proiecte de parteneriat educaționale cu comunitatea locală

Am încheiat și desfășurat proiecte educative cu următoarele entități:

CJRAE Prahova – proiecte de consiliere școlară și logopedie („Împreună prindem curaj”);

Muzeul de Istorie și Arheologie Ploiești – „Descoperă istoria” și „Lumea minunată a copilăriei”;

Biblioteca Județeană – „Cartea, prietena mea!”

Organizația CONCORDIA – voluntariat, incluziune;

Poliția Rutieră și Poliția Locală – „Știu să circul corect!”

DGASPC – „Emoțiile mele” și „Amprenta de bine – Drepturile copilului”.

D. Proiecte de parteneriat educaționale: interjudețene, regionale, naționale și internaționale

Au fost implementate 15 proiecte cu participare regională, națională și internațională, printre care:

„Oglinzile copilăriei” – schimb de bune practici între grădinițe din țară;

„ECO – pași spre mâine” – activități de educație ecologică (în parteneriat cu ECOTIC);

„European School Day” – eveniment internațional cu prezentări multiculturale;

„Să fim prieteni – fără bullying” – promovarea empatiei și comportamentului nonviolent;

„Micul Istet” – proiect educațional cu activități de stimulare cognitivă.

E. Concursuri organizate la nivel local, județean, regional, național

Grădinița a organizat și a participat activ la:

Concursul regional „Micul Istet”

„Natură și culoare!” – concurs de pictură județean;

„Vestitorii Primăverii” – creații artistico-plastice locale;

„Cei șapte ani de acasă” – comportamente și valori învățate.

F. Activități sportiv-turistice

S-au organizat 15 excursii, vizite și drumeții, în funcție de vârstă și tematica proiectelor:

Vizite la ISU Ploiești și Secția 4 Poliție – demonstrații educative;

Excursii la „Ferma Ancuței”, „Ferma Cocoșul Roșu”, „Ferma Animalelor” (București)

Atelier în „Laboratorul Verde al Orașului” – educație ecologică aplicată;

Drumeție la Brașov – „Descoperă orașul meu” – integrare culturală și istorică.

G. Activități / Proiecte educative tematice

Proiectele au abordat teme transversale și educație integrată

Sănătate: „Curățel și Murdărel”, „Zile pline de energie”, „Învăț să trăiesc sănătos”

Ecologie: „Apa este viață”, „Verde sănătos”, „Iubim planeta”, „Grija pentru natură”;
Valori și morală: „Copil ca tine sunt și eu”, „Stiu să fiu un bun prieten”, „Suntem copii fără diferențe”;
Educație rutieră: „Străzile din jurul grădiniței”, „Sunt un pieton model”;
Drepturile copilului: „Amprenta de bine”, „Ne pregătim de școală”

.H. Activități opționale

Cluburile opționale au funcționat pe tot parcursul anului, cu participare semnificativă
„Creionul fermecat” – activități grafice și artă vizuală;

„Ce pot face două mâini dibace” – ateliere practice și meșteșugărești;

„Matematica distractivă” – jocuri logico-matematice;

„Micul Picasso” – tehnici diverse de pictură și colaj;

„În lumea poveștilor” – lectură, dramatizare, educație pentru limbaj.

În anul școlar 2024–2025, toate activitățile propuse în Planul managerial au fost implementate conform calendarului educațional, având o contribuție semnificativă la dezvoltarea armonioasă a copiilor. Activitățile s-au desfășurat în conformitate cu cerințele curriculare și au urmărit:

- dezvoltarea competențelor sociale prin lucrul în echipă, participarea la jocuri de rol și ateliere;
- dezvoltarea competențelor emoționale prin activități de consiliere, exprimare afectivă și empatie;
- dezvoltarea competențelor cognitive prin jocuri logico-matematice, exerciții de comunicare și rezolvare de probleme
- promovarea valorilor cetățenești prin activități de voluntariat, parteneriate cu autoritățile locale și respect față de simbolurile naționale;
- integrarea copiilor cu cerințe educaționale speciale în activitățile comune, prin sprijin educațional individualizat și colaborare cu logopedul și consilierul grădiniței;
- colaborarea permanentă cu părinții și comunitatea, prin evenimente, ședințe și proiecte comune;
- participarea grădiniței în proiecte educaționale naționale și internaționale.

Monitorizarea și evaluarea activităților s-a realizat prin:

- fișe de observație aplicate sistematic la activitățile-cheie
- evaluări semestriale individualizate
- completarea portofoliilor educaționale pentru fiecare copil;
- obținerea de feedback din partea părinților și copiilor;
- rapoarte lunare întocmite de comisiile metodice.

J. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

Diversitatea activităților educative, extrașcolare și extracurriculare adaptate intereselor și vârstei copiilor;
Participarea activă și implicarea continuă a cadrelor didactice în formare profesională și perfecționare;
Un climat educațional echilibrat, favorabil incluziunii și exprimării libere
Cooperare consolidată cu parteneri locali, județeni și naționali în multiple domenii educaționale;
Vizibilitate crescută a instituției prin participare la concursuri, proiecte și inițiative comunitare.

PUNCTE SLABE

Implicarea neuniformă a părinților în activitățile propuse;
Lipsa unor dotări digitale moderne care să susțină integral activitățile online sau hibride;
Perioade de suprasolicitare a personalului în contexte de organizare multiplă simultană (serbări, evaluări, proiecte).

OPORTUNITĂȚI

Accesarea fondurilor europene prin PNRAS și PNRR pentru echipamente, formare, infrastructură;
Dezvoltarea de parteneriate strategice prin Erasmus+, eTwinning sau alte inițiative internaționale;
Implicarea agenților economici locali și a instituțiilor culturale în susținerea programelor educative.

AMENINȚĂRI

Scăderea resurselor financiare ale familiilor, cu impact asupra participării copiilor la unele activități;
Expunerea sporită a copiilor la medii virtuale nesigure în lipsa supravegherii corespunzătoare
Imprevizibilitatea climatică care afectează programarea activităților în aer liber
Modificări de structură sau conducere în instituțiile partenere care pot afecta continuitatea colaborărilor.
Toate activitățile desfășurate în anul școlar 2024–2025 au contribuit la formarea unui mediu educațional dinamic, sigur, creativ și prietenos pentru copii, au întărit rolul grădiniței în comunitate și au creat premise solide pentru extinderea și aprofundarea inițiativelor educaționale în anul școlar următor.
Așadar, pe parcursul anului școlar 2024-2025, cadrele didactice au desfășurat activități educative precum:

Calendarul Activităților Educative

1. 29 septembrie – Ziua Mondială a Inimii (Convorbire)
2. 6 octombrie – Fii la tine-n țară, la fel ca afară! (Activitate gospodărească – reciclare ECO)
3. 20 octombrie – Târgul de Toamnă (Ateliere)
4. 28 noiembrie – 1 Decembrie – Ziua României (Expoziție cu lucrări artistico-practice)
5. 22 decembrie – Moș Crăciun e în oraș (Observarea orașului de sărbători)
6. 20 ianuarie – 24 Ianuarie – Mica Unire (Program artistic)
7. 27 februarie – Ziua Ursului Polar (Documentar și activități practice)
8. 1 martie – Mărțișorul – tradiție și legendă (Expoziție de mărțișoare)
9. 6 aprilie – Sărbătorile Pascale (Încondeiere ouă)
10. 9 mai – Ziua Europei (Lectură după imagini)
11. 2 iunie – Ziua Copilului (Jocuri sportive)
12. septembrie – Tablou de toamnă (Activitate practică)
13. octombrie – Târg de toamnă (Ateliere creație)
14. noiembrie – Sfântul Andrei (Activitate practică)
15. decembrie – Vis de iarnă (Moment artistic cu ocazia Crăciunului)
16. ianuarie – Anotimpul alb (Jocuri în aer liber)
17. februarie – Ce ne face fericiți? (Convorbire)
18. martie – E ziua mamei mele dragi (Confecționare mărțișoare și felicitări de 8 martie)
19. aprilie – Iepurașul de Paști (Activități practice)
20. mai – Micul om de știință (Experimente)
21. iunie – Copil ca mine ești și tu! (Cântece, jocuri, poezii, concursuri interactive)
22. septembrie – Bine ați venit la grădiniță! (Discuții)
23. octombrie – Târgul de Toamnă (Ateliere)
24. noiembrie – Învățăm să fim sănătoși (Jocuri de rol, activități)
25. decembrie – Sărbătorile de iarnă (Serbare)
26. ianuarie – Ziua de 24 Ianuarie (Vizionare film educativ)
27. ianuarie – Eminescu (Desene inspirate din poezii)
28. februarie – Lumea ghețarilor (Pictură)
29. martie – Emoțiile noastre într-un mărțișor (Ateliere și expoziție)
30. aprilie – Paște la români (Vânătoarea de ouă)
31. mai – Ziua Europei (Lectură după imagini)
32. iunie – Ziua copilului (Petrecere)

C. PROIECTE DE PARTENERIAT EDUCAȚIONALE CU COMUNITATEA LOCALĂ – LOCALE, JUDEȚENE

R. Crt.	DENUMIREA PROIECTULUI	COORDONATORI	PARTENERI
	"Familia, leagănul copilăriei"	Cătălina Matei	-Părinții preșcolarilor
	"Cu pași mici de la grădiniță, la școală"	Ciocîrlie Valentina	-Școala George Coșbuc Ploiești -Organizația Umanitară "Concordia" -Muzeul de Istorie și Arheologie Ploiești
	Logopedie		- CJRAE Prahova

	Consiliere școlară „Împreună prindem curaj”		- CJERAE Prahova
	„Mărțișor pentru mama!”	Matei Cătălina Valentina Ciocîrlie Iuliana Ioniță	Muzeul de Istorie și Arheologie Ploiești- Muzeul Casa Memorială Nichita Stănescu
	„Cartea, prietena mea!”	Matei Cătălina Valentina Ciocîrlie Iuliana Ioniță	Biblioteca Județeană Nicolae Iorga, Ploiești, Prahova
	„Lumea minunată a copilăriei”	Matei Cătălina Valentina Ciocîrlie Iuliana Ioniță	Muzeul de Istorie și Arheologie Ploiești- Muzeul Casa Memorială Nichita Stănescu
	Consiliere școlară	Iordan Mădălina Dinu Flavia / Vlad Aniela	CJERAE Prahova
	Fii inteligent, nu violent!	Ioniță Iuliana/Pădure Izabela	psiholog, părinți
0.	Știu să circul corect!	Ioniță Iuliana/Pădure Izabela	Poliția rutieră părinți
1.	Amprenta de bine – Drepturile copilului	Ioniță Iuliana/Pădure Izabela	ONG local, părinți
2.	Ecoedu	Ioniță Iuliana	ECOTIC, părinți
3.	Descoperă istoria – vizită la muzeu	Ioniță Iuliana	Muzeul Județean, părinți
4.	Emoțiile mele	Ioniță Iuliana/Pădure Izabela	DGASPC, psiholog, părinți
5.	Prietenii mei, cărțile!	Ioniță Iuliana/Pădure Izabela	Biblioteca unității, părinți
6.	Verde pentru planeta noastră	Ioniță Iuliana/Pădure Izabela	Primărie, voluntari locali, părinți, ONG GREEN YOUTH
7.	Prevenirea consumului de substanțe – Preventis	Ioniță Iuliana/Pădure Izabela	Asociația Preventis, părinți
8.	Transformarea educației – De la standard la exelență	Ioniță Iuliana	Centrul TeachIt
9.	Crăciunul faptelor bune – SNAC	Ioniță Iuliana	Asociația NOI – Implicare, Reușită; BLUE DANUBE; ISJ Galați
0.	Educație fără frontiere	Ioniță Iuliana	Asociația VEDA, ISJ Vrancea
1.	Educația emoțională – dezvoltarea copilului	Ioniță Iuliana	Centrul BLUE DANUBE, SNAC, ONGuri educaționale
2.	Fii inteligent, nu violent!	Soroiu Iuliana/Ionescu Nicoleta	psiholog, părinți

3.	Emoțiile mele	Soroiu Iuliana/Ionescu Nicoleta	DGASPC, psiholog, părinți
4.	Fii inteligent, nu violent!	Soroiu Iuliana/Ionescu Nicoleta	psiholog, părinți
5.	Consiliere școlară	Iordan Mădălina Soroiu Iuliana/Ionescu Nicoleta	CJERAE Prahova
5.	ECOTIC	Soroiu Iuliana/Ionescu Nicoleta	Parinti, Ecotic
7.	Fii inteligent, nu violent!	Dicu Denisa/ Curelea Irina	Psiholog, părinți
3.	Consiliere școlară	Dicu Denisa/ Curelea Irina/ Iordan Mădălina	
9	Emoțiile mele	Dicu Denisa/ Curelea Irina	
9	Logopedie	Dicu Denisa/ Curelea Irina	
1	Educație rutieră	Dicu Denisa/ Curelea Irina	
2	Ne pregătim de școală	Dicu Denisa/ Curelea Irina	Școala George Coșbuc Ploiești
3	Fii inteligent, nu fi violent!	Constantin Ioana Ionica Stefania Consilier Iordan Madalina	Psiholog, parinti
4	Sa crestem copii fericiti si echilibrati emotional!	Constantin Ioana Ionica Stefania Consilier Iordan Madalina	Psiholog, parinti
5	Promovarea educatiei ecologice in scopul asigurarii unui mediu de calitate	Constantin Ioana Ionica Stefania	Parinti , SGU,
6	De vorba cu un politist	Constantin Ioana Ionica Stefania	POLITIA LOCALA
7	Emotiile mele	Constantin Ioana Ionica Stefania	DGASPC, psiholog, părinți
8	Consiliere scolara	Constantin Ioana Ionica Stefania Consilier Iordan Madalina	
9	Consiliere scolara: „Impreuna prindem curaj!”	David Mariana Frunza Rodica Consilier Iordan Madalina	CJERAE Prahova, psiholog scolar, parinti.
9.	Fii inteligent,nu violent!	Frunza Rodica David Mariana	Psiholog scolar, parinti

1.	„Invatam prin descoperire! "	Frunza Rodica David Mariana	Muzeul de Stiintele Naturii, Ploiesti, Prahova
2.	„Dar din dar se face rai!"	Frunza Rodica David Mariana	Asociatia „ Zambet de copil"
3.	Educatie rutiera: „Prietenul meu , politistul!"	Frunza Rodica David Mariana	Sectia 4 Politie,Ploiesti
4.	Ne pregatim de scoala!	Frunza Rodica David Mariana	Scoala „George Cosbuc", parinti
5.	„De la samanta la rasad"	Frunza Rodica David Mariana	SGU ,Ploiesti, parinti
5.	Fii inteligent, nu violent!	Bodea Iuliana/Manta Madalina	psiholog, părinți
7	Știu să circul corect!	Bodea Iuliana/Manta Madalina	Poliția rutieră ,părinți
3.	Amprenta de bine – Drepturile copilului	Bodea Iuliana/Manta Madalina	ONG local, părinți
9.	Emoțiile mele	Bodea Iuliana/Manta Madalina	DGASPC, psiholog, părinți
9.	Verde pentru planeta noastră	Bodea Iuliana/Manta Madalina	Primărie, voluntari locali, părinți, ONG GREEN YOUTH
1..	Prevenirea consumului de substanțe – Preventis	Bodea Iuliana/Manta Madalina	Asociația Preventis, părinți

D. PROIECTE DE PARTENERIAT EDUCAȚIONALE: INTERJUDEȚENE, REGIONALE, NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE

R. Crt.	DENUMIREA PROIECTULUI	TIPUL Regional/ Național etc	COORDONATORI	PARTENERI
	„Oglinzile copilăriei"	Național	Matei Ioana Cătălina	
	„Micul Isteț"	Internațional	Matei Cătălina Ciocîrlie Valentina	
	„Și cei mici fac fapte mari!"	Național	Matei Cătălina	
	„ECO- pași spre mâine"	Național	Matei Cătălina Ciocîrlie Valentina	
	„European School Day"	Național	Matei Cătălina Ciocîrlie Valentina	
	„Provocarea afișelor"	Național	Matei Cătălina Ciocîrlie Valentina	
	„Primăveri pentru UNESCO"-	Național	Matei Cătălina	

	Povești cu romanțe			
	„Să fim prieteni!”	Internațional	Matei Cătălina Ciocîrlie Valentina	
	Să fim prieteni - fără bullying	Internațional	Dinu Flavia / Vlad Aniela	Salvați Copiii
2.	Proiectul Educațional de Educație Rutieră		Dinu Flavia / Vlad Aniela	Perfekt Info - Președinte: Catană Lucia- Cristina
3.	Și cei mici fac fapte mari – Ecotic Bat	Național	Dinu Flavia / Vlad Aniela	Organizația ECOTIC
4.	Oglinzile copilăriei	Național	Ioniță Iuliana / Pădure Izabela	Unități preșcolare din țară, părinți
5.	Micul Isteț	Național	Ioniță Iuliana / Pădure Izabela	ISJ, alte grădinițe partenere
6.	Și cei mici fac fapte mari!	Național	Ioniță Iuliana / Pădure Izabela	Ecotic, DGASPC, părinți
7.	ECO – pași spre măine	Regional	Ioniță Iuliana / Pădure Izabela	Grădinițe din județ, ECOTIC
8.	European School Day	Internațional	Ioniță Iuliana / Pădure Izabela	Școli partenere europene
9.	Să fim prieteni!	Național	Ioniță Iuliana / Pădure Izabela	DGASPC, părinți, ONGuri
10.	Să fim prieteni – fără bullying	Național	Ioniță Iuliana / Pădure Izabela	Psiholog, părinți,
11.	Proiectul Educațional de Educație Rutieră	Național	Ioniță Iuliana / Pădure Izabela	Poliția rutieră, autorități locale
12.				
13.	Și cei mici fac fapte mari – Ecotic Bat	Național	Ioniță Iuliana / Pădure Izabela	ECOTIC, părinți, comunitate
14.	Inovație și Excelență în Educație – Libra Center	Național	Ioniță Iuliana	Libra Center, grădinițe participante
15.	Școala de Toamnă a Excelenței	Național	Ioniță Iuliana / Pădure Izabela	Cadre didactice, instituții partenere
16.	Eroul de lângă mine – Educație pentru siguranță FAST	Național	Ioniță Iuliana / Pădure Izabela	Coordonatori program, părinți
17.	Proiectul Educațional de Educație Rutieră	National	Soroiu Iuliana/Ionescu Nicoleta	Perfekt Info - Președinte: Catană Lucia- Cristina
18.	Oglinzile copilăriei	Național	Dicu Denisa/ Curelea Irina	Unități preșcolare din țară, părinți
19.	Micul Isteț	Național	Dicu Denisa/	

			Curelea Irina	
	Să fim prieteni – fără bullying	Național	Dicu Denisa/ Curelea Irina	
	Proiectul Educațional de Educație Rutieră	Național	Dicu Denisa/ Curelea Irina	
	Eroul de lângă mine – Educație pentru siguranță FAST	Național	Dicu Denisa/ Curelea Irina	
	Oglinzile copilariei	National	Constantin Ioana Ionica Stefania	
	Proiectul Educațional de Educație Rutieră		Constantin Ioana Ionica Stefania	Perfekt Info - Președinte: Catană Lucia- Cristina
	Să fim prieteni – fără bullying	National	Constantin Ioana Ionica Stefania	
	Oglinzile copilariei	National	David Mariana Frunza Rodica	Unitati prescolare din tara ,parinti
	Sa fim prieteni,fara bullying!	National	David Mariana Frunza Rodica	
	Proiectul Educational de Educatie Rutiera	National	Frunza Rodica David Mariana	Perfekt Info- Presedinte Catana Lucia Cristina
	Micul Istet	Național	Bodea Iuliana/Manta Madalina	ISJ, alte grădinițe partenere
	Și cei mici fac fapte mari!	Național	Bodea Iuliana/Manta Madalina	Ecotic, DGASPC, părinți
	European School Day	Internațional	Bodea Iuliana/Manta Madalina	Școli partenere europene
	Să fim prieteni – fără bullying	Național	Bodea Iuliana/Manta Madalina	Psiholog, părinți,
	Proiectul Educațional de Educație Rutieră	Național	Bodea Iuliana/Manta Madalina	Poliția rutieră, autorități locale
	Și cei mici fac fapte mari – Ecotic Bat	Național	Bodea Iuliana/Manta Madalina	ECOTIC, părinți, comunitate

E. CONCURSURI ORGANIZATE LA NIVEL LOCAL, JUDEȚEAN, INTERJUDEȚEAN, REGIONAL, NAȚIONAL

R. Crt.	DENUMIREA CONCURSULUI	TIPUL Regional/ Național etc	DATA	RESPONSABIL	Premiul
	Micul Istet	Regional	Aprilie 2025	Ioniță Iuliana / Pădure Izabela	I

	Recreația	Regional	Octombrie 2024 Ianuarie- Martie 2025	Ioniță Iuliana / Pădure Izabela	I
	Discovery	Național	Martie 2025	Ioniță Iuliana / Pădure Izabela	II
	Natură și Culoare!	Județean	Martie 2025	Ioniță Iuliana / Pădure Izabela	Participare Special
	Vestitorii Primăverii	Local	Martie 2025	Ioniță Iuliana / Pădure Izabela	Participare
	Cei șapte ani de acasă	Local	Februarie 2025	Ioniță Iuliana/Pădure Izabela	Participare
	Natură și Culoare!	Județean	Martie 2025	Ionescu Nicoleta/ Soroiu Iuliana	Participare Special
	Micul Istet	regional	Aprilie 2025	Ionescu Nicoleta/ Soroiu Iuliana	I, II, III, Mențiune
	Viitorul Pamantului e în mainile noastre	local	Mai 2025	Ionescu Nicoleta/ Soroiu Iuliana	I, II, III,
	„ Amintiri din Copilarie !"	National	Noiembrie Etapa I Februarie Etapa II	David Mariana Frunza Rodica	Premii : I,II,III
1.	Micul Istet	Regional	Aprilie 2025	Bodea Iuliana/Manta Madalina	I,II
2	Discovery	Național	Martie 2025	Bodea Iuliana/Manta Madalina	II
3.	Natură și Culoare!	Județean	Martie 2025	Bodea Iuliana/Manta Madalina	III ParticipareSpecial

F. ACTIVITĂȚI SPORTIV-TURISTICE

NR. Crt.	DENUMIREA	TIPUL Excursii/ vizite	DATA	RESPONSABIL
	La plimbare prin oraș	vizite	Octombrie	Cătălina Matei/ Ciocîrlie Valentina
	Ograda Bunicilor	excursie	Mai 2025	Cătălina Matei/

				Ciocîrlie Valentina
	Ferma Ancuței	excursie	Mai 2025	Dinu Flavia/ Vlad Aniela
	ISU	vizită	Octombrie 2024	Ioniță Iuliana/Pădure Izabela
	Ferma Cocoșul Roșu	excursie	Mai 2025	Ioniță Iuliana/Pădure Izabela
	ISU	vizită	Octombrie 2024	Soroiu Iuliana/ Ionescu Nicoleta
	Sera – Laboratorul Verde al Orasului	Vizita - atelier	Mai 2025	Soroiu Iuliana/ Ionescu Nicoleta
	Sera – Laboratorul Verde al Orasului	Vizita - atelier	Mai 2025	Dicu Denisa/ Curelea Irina
	Excursie la „Ferma Animalelor ”, Bucuresti	Excursie	Octombrie 2024	Frunza Rodica David Mariana
0.	ISU, Ploiesti	vizita	octombrie2024	Frunza Rodica David Mariana
1.	Excursie la Brasov	excursie	Mai 2025	Frunza Rodica David Mariana
2.	Sera –laboratorul verde al orasului	Vizita-atelier	Mai 2025	
3.	ISU	vizită	Octombrie 2024	Bodea Iuliana/Manta Madalina
4.	Sera –laboratorul verde al orasului	Vizita-atelier	Mai 2025	Bodea Iuliana/Manta Madalina
5.	Ferma Cocoșul Roșu	excursie	Mai 2025	Bodea Iuliana/Manta Madalina

G. ACTIVITĂȚI / PROIECTE EDUCATIVE

R. Crt.	CATEGORIA ACTIVITĂȚII	ACTIVITĂȚI	Perioada	RESPONSABIL
	Educație pt. sănătate	Eu și ceilalți	Oct	Cătălina Matei Valentina Ciocîrlie
	Educație Ecologică	Anotimpurile	Nov	
	Educație Culturală	Sărbători de iarnă	Dec	
	Educație Rutieră	Să protejăm viața	Febr	
	Educație pt Valori	Sărbători strămoșești	Martie Aprilie	
	Educație Financiară	Vreau să fiu isteț	Mai	
	Drepturile Copilului	În curând voi fi școlar	Ian Iunie	
	Educație Culturală	„Toamna pe cărare”	Septembrie Octombrie	Dinu Flavia / Vlad Aniela
	Educație pt Valori	„Relații cu cei din jur”	Noiembrie	Dinu Flavia / Vlad Aniela
0.	Educație pt Valori	„Tradiții și obiceiuri,,	Decembrie	Dinu Flavia / Vlad Aniela
1.	Educație pt. sănătate	„Iarna, anotimpul bucuriei”	Ianuarie Februarie	Dinu Flavia / Vlad Aniela
2.	Educație pt. sănătate	„Surprizele primăverii”	Martie Aprilie	Dinu Flavia / Vlad Aniela
3.	Educație Ecologică	„Transporturi”	Mai	Dinu Flavia / Vlad Aniela
4.	Educație pt. sănătate	Zile pline de energie si călătorii sănătoase	Octombrie 2024- iunie	Ioniță Iuliana/Pădure Izabela

			2025	
5.	Educație Ecologică	Apa este viață!	22 martie 2025	Ioniță Iuliana/Pădure Izabela
5.	Educație Culturală	Mănuțe dibace în atelierul creativ	Octombrie 2024	Ioniță Iuliana/Pădure Izabela
7.	Educație pt Valori	Prietenii mei, eroii din cărți!	Aprilie 2025	Ioniță Iuliana/Pădure Izabela
8.	Educație Financiară	Banii-prietenii noștri- Global Money Week	17-21 Martie 2025	Ioniță Iuliana/Pădure Izabela
9.	Educație Rutieră	Orașul Siguranței	15 Aprilie 2025	Ioniță Iuliana/Pădure Izabela
10.	Drepturile Copilului	Amprenta de bine	Octomrie 2024	Ioniță Iuliana/Pădure Izabela

.	Educație pt. sănătate	Invat sa traiesc sanatos	Oct	Soroiu Iuliana/ Ionescu Nicoleta
2.	Educație Ecologică	Iubim planeta	Nov	
.	Educație Culturală	Sezatoare la gura sobei	Dec	
.	Educație Rutieră	Viata are prioritate	Febr	
.	Educație pt Valori	Ne respectam mamicile	Martie	
.	Educație Financiară	Banii pe intelesul celor mici	Mai	
.	Drepturile Copilului	Ne cunoastem drepturile	Iunie	
	Educație pentru sănătate	Curățel și Murdărel - joc de rol -	Noiembrie	Dicu Denisa Curelea Irina
	Educație rutieră	Semaforul - memorizare -	Februarie	Dicu Denisa Curelea Irina
0	Educație financiară	Pușculița mea - atelier de creație -	Aprilie	Dicu Denisa Curelea Irina
1	Educație ecologică	Îngrijim natura	Mai	Dicu Denisa Curelea Irina
2	Educație rutieră	Greșeala Cuminticăi - lectură -	2024-2025	Dicu Denisa Curelea Irina
3	Educație Culturală	Toamna pe carare	Septembrie Octombrie	Constantin Ioana / Ionica Stefania
4	Educatie pentru valori	Stiu sa fiu un bun prieten	Noiembrie	Constantin Ioana / Ionica Stefania
5	Educatie culturala	Sarbatorile de iarna	Decembrie Ianuarie	Constantin Ioana / Ionica Stefania
6	Educatie pentru sanatate	Sporturile de iarna	Februarie	Constantin Ioana / Ionica Stefania
	Educatie pentru valori	Mama mea e cea mai buna	Martie	Constantin Ioana / Ionica Stefania
	Educatie ecologica	Verde sanatos	Aprilie	Constantin Ioana / Ionica Stefania
7	Educatie rutiera	Sunt un pieton model!	Mai	Constantin Ioana / Ionica Stefania
8	Educatie pentru valori	Copil ca tine sunt si eu!	Iunie	Constantin Ioana / Ionica Stefania

9.	Educatie pentru sanatate	„Sanatate de la toate! Activitati practice	Octombrie Aprilie Mai	Funza Rodica David Mariana
0.	Educatie ecologica	Cum sa cresc sanatos? Ateliere pe teme ecologice	Octombrie Martie Mai	Frunza Rodica David Mariana
1.	Educatie culturala	Invata valorile din exemplul celor ai buni! De sarbatori, colindm! Pictura pe sticla Ne impartasim la biserica! Stupina turistica	Decembrie Ianuarie Martie Aprilie	Frunza Rodica David Mariana
2.	Educatie Rutiera	Cum circulam? Traseu aplicativ	Octombrie Mai	Frunza Rodica David Mariana
3.	Educatie financiara	Cum cheltuim banii din pusulita? Joc didactic	Decembrie Aprilie	Frunza Rodica David Mariana
4.	Drepturile copilului	Ne pregatim de scoala	Martie	Frunza Rodica David Mariana
5.	Educatie ecologica	Grija pentru natura	Octombrie- iunie	Bodea Iuliana/Manta Madalina
6	Educație moral-civică	Și noi copiii avem drepturi!Dezbatere.	Noiembrie	Bodea Iuliana/Manta Madalina
7.	Educație interculturală	Audiție muzicală „Colinde, Colinde”	Decembrie	Bodea Iuliana/Manta Madalina
8.	Educație pentru sănătate	Așa da! Așa nu!Joc-exercițiu despre alimentația copilului preșcolar.	Februarie	Bodea Iuliana/Manta Madalina
9.	Educatie rutiera	Străzile din jurul grădiniței.	Martie	Bodea Iuliana/Manta Madalina
0.	Educatie financiara	Banii-mijloc de recompensa	Aprilie	Bodea Iuliana/Manta Madalina
1.	Educatie pentru valori	Suntem copii –fara diferente	Mai	Bodea Iuliana/Manta Madalina

H. ACTIVITĂȚI OPȚIONALE

R. Crt.	Denumirea Opționalului	Perioada	RESPONSABIL
	„Creionul fermecat”	oct 2024 - iun 2025	Cătălina Ioana Matei Valentina Ciocîrlie
	“Ce pot face doua maini dibace”	Oct 2024 – iun 2025	Ionescu Nicoleta Soroiu Iuliana
	Matematica distractiva	Octombrie 2024-iunie 2025	Frunza Rodica David Mariana
	Micul Picasso	2024-2025	Dicu Denisa Curelea Irina

În săptămâna 18-22.12.2023 s-a desfășurat Programul Educațional „Școala Altfel”, iar perioada 22-26.04.2024 s-a desfășurat Programul Educativ „Săptămâna Verde”, după un orar special, în funcție de durata activităților.

Scopul programelor a fost implicarea tuturor preșcolarilor, a educatoarelor și a părinților în activități care să răspundă intereselor și preocupărilor diverse ale copiilor, să pună în valoare talentele și capacitățile acestora în diferite domenii, stimulându-se participarea lor la acțiuni variate, îmbunătățirea competențelor sociale, nivelul cooperării, nivelul comunicării verbale și nonverbale, nivelul creativității

În programul „Școala Altfel”, elaborat în colaborare cu preșcolarii, părinții și cadrele didactice, au fost incluși toți copiii din cele zece grupe de preșcolari de la Gădinița „Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil” Ploiești.

Tipurile de activități care s-au organizat în săptămâna menționată, durata acestora, modalitățile de organizare și responsabilitățile s-au stabilit în Consiliul Profesoral și s-au aprobat în Consiliul de Administrație al unității de învățământ.

Activitățile desfășurate au avut un caracter atractiv și au urmărit dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre preșcolari prin acțiuni educative și culturale, cât și între școală și familiile preșcolarilor, respectiv cu alte instituții partenere.

Tipuri de activități derulate în cadrul Programului Educativ Săptămâna Altfel:

1. Tipuri de activități derulate:

1.1. Activități pentru nutriție și sănătate

- - „Cofetarii Crăciunului”;
- - „Brutari pricepuți!” - activitate practic-gospodărească;
- - „Fursecuri pentru Moș Crăciun” - activitate practic-gospodărească;
- - „Fii un erou de PRIM-AJUTOR”;

1.2. Activități cultural – artistice, artistico-plastice și practice

- „Spiritul Crăciunului-Datini și obiceiuri” - Convorbiri și activități practice;
- „Magia Crăciunului” –festivitate în parteneriat cu familia;
- „Micii artiști” –teatru de păpuși, ateliere de picture, modelaj, dramatizări;
- „În lumea poveștilor de Crăciun”;
- „Ornamente pentru bradul de Crăciun”- confecționare de ornamente;
- „Cadouri unele în altele”;
- „Atelier de decorațiuni de Crăciun”;

- „Secret Santa- Povești pe lângă brad”;
- „După datini colindăm!”-festivitate în parteneriat cu familia;
- „Atelierele lui Moș Crăciun”- ateliere de picture , modelaj, decorațiuni pentru bradul de Crăciun;
- „Carnavalul iernii”;
- „Carnavalul poveștilor”;
- „Să decorăm globulețul”- ateliere de pictură;
- „Cântece pentru Moș Crăciun”;
- „Petrecere de Crăciun”;
- „Ornamente pentru Crăciun”;
- „Petrecere cu colinde”;
- „Micul artist”;
- „Brăduțe, brăduț drăguț”;
- „Atelier de Crăciun”;
- „Expoziția brăduților”;

1.3.Activitate de instruire a copiilor cu privire la măsurile de comportare în cazul situațiilor de urgență- Parteneriat ISU PRAHOVA

- -Activități de instruire și modalități de acordare a primului- ajutor în cazul situațiilor de urgență;

1.4..Activități sportive/ competiții și concursuri:

- -„Globuleț pentru brăduțul meu!”-competiții;
- -„Umple ciorapul!”-competiții;
- -„Puneți nasul omului de zăpadă!”;
- -„Transportă portocala!”;
- -„Întrecere cu acadele de Crăciun”;
- -„În căutarea lui Moș Crăciun!”- competiții;

1.5. Realizarea educației morale prin activități religioase

- -„Să fim mai buni !”- parteneriat cu biserica;
- -„Vizionare film de Crăciun”;
- -„Dar din dar se face rai!”;
- -„Micii creștini”- parteneriat cu Preotul Silviu Neacșu;
- -„Poveste la gura sobei”- lectura educatoarei;
- -„Lumea magică a Crăciunului”-vizionare film;
- -„Celebrăm Sărbătoarea Crăciunului prin împărtășirea celor mici”;
- -„Felicitări de Crăciun”;

1.6. Activități desfășurate sub formă de concurs

- -„Micii Olimpici”- concurs- valorificarea cunoștințelor generale specific vârstei preșcolarilor;

1.7. Activități de prevenire și combatere a violenței

- -„Împreună combatem violența”;
- -„Cum ne comportăm cu colegii și personalul grădiniței?!”;
- -„Fii inteligent, nu violent!”
- -„Tombola Copiilor”;
- -„Jocuri distractive de Crăciun”;
- -„Petrecere în pijama cu prilejul Crăciunului”;
- -„Sedință foto de Crăciun”;

Resursele implicate: NUMĂR CADRE DIDACTICE:/NUMĂR ELEVI:

- Cadre didactice: 20
- Copii preșcolari: prezența copiilor a variat;

Parteneri implicați :

-BISERICA

-FAMILIA PREȘCOLARILOR

- ISU Prahova
- Părinții copiilor;
- Consilierul școlar;
- Cadrele didactice din unitate;
- Asistent medical;
- Consilier Școlar;
- Biserica prin reprezentant: Preot Neacșu Silviu;

Tipurile de activități derulate în cadrul PROGRAMULUI EDUCATIV „SĂPTĂMÂNA VERDE”

GRUPA	DENUMIREA ACTIVITĂȚII	NR. CADRE DIDACTICE	NR. PARTENERI	CATEGORIE ACTIVITATE
BUBURUZE	<i>SESIUNI DE YOGA</i>	2	0	EXERCII FIZICE
BUBURUZE	<i>MICII ECOLOGIȘTI</i>	2	0	POLUARE
BUBURUZE	<i>SĂ DESCOPERIM DINOZAUROI</i>	2	0	ALTELE
BUBURUZE	<i>ATELIER DE CREAȚIE ÎN CURTEA GRĂDINIȚEI</i>	2	0	MANAGEMENTUL MATERIALELOR RECICLABILE
BUBURUZE	<i>JOCURI SPORTIVE</i>	2	0	EXERCII FIZICE
URSULEȚI	<i>EXCURSIE ÎN NATURĂ</i>	2	15 părinți	EXCURSIE
URSULEȚI	<i>CELEBRAREA ZILEI PĂMÂNTULUI</i>	2	0	ALTELE
URSULEȚI	<i>HRANĂ ȘI CĂSUȚE PENTRU PĂSĂRELE</i>	2	0	PROTEJARE NATURĂ
URSULEȚI	<i>GRĂDINA COLORATĂ/ CUM ÎNGRIJIM PLANTELE?</i>	2	13 părinți	PROTEJARE NATURĂ
URSULEȚI	<i>ATELIER TEMATICĂ PAȘTE -- MATERIALE RECICLABILE</i>	2	0	MANAGEMENTUL MATERIALELOR RECICLABILE

PITICII CUMINIȚI	<i>APA, SURSA NOASTRĂ DE VIAȚĂ</i>	2	0	APE ȘI VIAȚA ACVATICĂ
PITICII CUMINIȚI	<i>EXCURSIE ÎN AER LIBER</i>	2	16 părinți	EXCURSIE
PITICII CUMINIȚI	<i>COPII POMIȘORI, ÎNCONJURAȚI DE FLORI</i>	2	0	PLANTARE POMI ȘI FLORI
PITICII CUMINIȚI	<i>ARTĂ DIN MATERIALE RECICLABILE</i>	2	0	RECICLARE
PITICII CUMINIȚI	<i>BALUL PERSONAJULUI PREFERAT</i>	2	0	MANAGEMENTUL MATERIALELOR RECICLABILE
ÎNGERAȘI	<i>AM PLANTAT UN COPĂCEL, GRIJĂ VOI AVEA DE EL</i>	2	12 părinți	PLANTARE POMI
ÎNGERAȘI	<i>SALATĂ DE CRUDITĂȚI</i>	2	0	ALIMENTAȚIE SĂNĂTOASĂ
ÎNGERAȘI	<i>VIZITĂ LA MUZEUL DE ȘTIINȚE ALE NATURII</i>	2	13 părinți	EXCURSIE
ÎNGERAȘI	<i>VÂNĂTOARE DE OUĂ ÎN CURTEA GRĂDINIȚEI</i>	2	13 părinți	ALTELE
ÎNGERAȘI	<i>EXCURSIE ÎN AER LIBER</i>	2	15 părinți	EXCURSIE
BOBOCEI	<i>PROTEJAȚI NATURA!</i>	2	0	PROTEJARE NATURĂ
BOBOCEI	<i>SELECTĂM, COLECTĂM ȘI RECICLĂM</i>	2	0	RECICLARE
BOBOCEI	<i>EXCURSIE ÎN AER LIBER</i>	2	15 părinți	EXCURSIE
BOBOCEI	<i>SĂNĂTATE DE LA TOATE</i>	2	0	ALIMENTAȚIE SĂNĂTOASĂ
BOBOCEI	<i>NE DISTRĂM, NATURA O PROTEJĂM!</i>	2	12 părinți	MANAGEMENTUL DEȘEURILOR
ALBINUȚE	<i>SĂDEȘTE O PLANTĂ ȘI TE VEI BUCURA DE FAPTA TA</i>	2	0	PLANTARE POMI ȘI FLORI
ALBINUȚE	<i>AER, SOARE ȘI MIȘCARE</i>	2	0	EXERCITII FIZICE
ALBINUȚE	<i>PROTEJĂM NATURA</i>	2	- șc. Gerge Coșbuc	ALTELE
ALBINUȚE	<i>TABLOU DE PAȘTE</i>	2	0	RECICLARE
ALBINUȚE	<i>AMPRENTA MĂINII TALE</i>	2	0	ALTELE
FLUTURAȘI	<i>PREGĂTIȚI DE PARADĂ</i>	2	0	MANAGEMENTUL MATERIALELOR RECICLABILE
FLUTURAȘI	<i>NATURA, PRIETENA MEA!</i>	2	0	PROTEJARE NATURĂ
FLUTURAȘI	<i>SUNTEM MICII GRĂDINARI!</i>	2	0	PLANTARE POMI ȘI FLORI
FLUTURAȘI	<i>APA, ESENȚA VIEȚII!</i>	2	0	APE ȘI VIAȚA ACVATICĂ
FLUTURAȘI	<i>MÂNUȚELE NOASTRE SALVEAZĂ PLANETA!</i>	2	0	RECICLARE
IEPURAȘI	<i>ECOLOGIE ȘI RECICLARE</i>	2	0	RECICLARE
IEPURAȘI	<i>PICNIC ÎN CURTEA GRĂDINIȚEI</i>	2	0	ACTIVITĂȚI OUT-DOOR
IEPURAȘI	<i>AER, SOARE ȘI MIȘCARE</i>	2	0	EXERCITII FIZICE
IEPURAȘI	<i>ALEEA CU PIETRICELE</i>	2	0	ALTELE

IEPURAȘI	<i>PARADA COSTUMELOR ECO</i>	2	0	MANAGEMENTUL MATERIALELOR RECICLABILE
STELUȚE	<i>NATURA, PRIETENA MEA// EXCURSIE SINAIA</i>	1	9 părinți	EXCURSIE
STELUȚE	<i>MICH ECOLOGIȘTI</i>	1	10 părinți	POLUARE
STELUȚE	<i>PARADA COSTUMELOR ECO</i>	1	0	MANAGEMENTUL MATERIALELOR RECICLABILE
STELUȚE	<i>TRADIȚII ȘI OBICEIURI DESF. ÎN NATURĂ ÎN SF. ZI DE PAȘTE</i>	1	10 părinți	ALTELE
STELUȚE	<i>SELECTĂM, COLECTĂ, RECICLĂM</i>	1	0	RECICLARE
ALBINUȚE PN.	<i>NATURA, PRIETENA MEA// EXCURSIE SINAIA</i>	1	11 părinți	EXCURSIE
ALBINUȚE	<i>MICH ECOLOGIȘTI</i>	1	9 părinți	POLUARE
ALBINUȚE	<i>PARADA COSTUMELOR ECO</i>	1	0	MANAGEMENTUL MATERIALELOR RECICLABILE
ALBINUȚE	<i>TRADIȚII ȘI OBICEIURI DESF. ÎN NATURĂ ÎN SF. ZI DE PAȘTE</i>	1	10 părinți	ALTELE
ALBINUȚE	<i>SELECTĂM, COLECTĂ, RECICLĂM</i>	1	0	RECICLARE

Derularea acestor proiecte a dus la o bună dezvoltare a copiilor, din toate punctele de vedere. În anul școlar viitor, se vor continua și se vor propune și alte activități/ proiecte.

În anul școlar 2024-2025, cadrele didactice din unitatea de învățământ „Grădinița Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil” Ploiești au fost implicate în **Proiecte Europene** eTwinning, Activități Code Week.

Proiecte eTwinning

- STEM IN ALL COURSES / STEM ÎN TOATE DISCIPLINELE

Proiect STEM axat pe știință, tehnologie, inginerie, artă și matematică pentru a stimula curiozitatea și gândirea analitică.

- GLOBAL SCREAM / STRIGĂTUL GLOBAL

Inițiativă de sensibilizare a copiilor privind problemele globale de mediu și cetățenia activă.

- OUR COUNTRIES, OUR GEOGRAPHIES AND CULTURES / ȚĂRILE NOASTRE, GEOGRAFIILE ȘI CULTURILE NOASTRE

Proiect intercultural care celebrează patrimoniul geografic și cultural al țărilor partenere.

- MY MAGICAL WORLD OF COLORS AND SHAPES / LUMEA MEA MAGICĂ A CULORILOR ȘI FORMELOR

Activități ludice pentru copiii de 3–5 ani, axate pe identificarea formelor și culorilor de bază și dezvoltarea motricității fine. Alte parteneriate internaționale

Au fost consolidate parteneriate cu grădinițe și ONG-uri europene prin schimburi de bune practici, sesiuni comune de formare și vizite de studiu.

În anul școlar 2024-2025, pentru buna desfășurare a **Programului CORN ȘI LAPTE**, am desfășurat următoarele acțiuni:

LA ÎNCEPUTUL ANULUI ȘCOLAR:

- Am efectuat analizele medicale care mi-au fost recomandate de doamnele asistente din unitate;
- Am adus cunoștință personalului din unitate și am afișat pe frigider anunțul „Frigider doar pentru corn și lapte”, astfel să nu existe produse străine depozitate în frigiderul destinat produselor lactate;
- Am stabilit cu doamna director și cu doamna administrator, numărul de copii care beneficiază de de programul CORN ȘI LAPTE, în anul 2023-2024 (cu actualizare permanentă)
- Am amenajat corespunzător spațiul de depozitare;
- Am verificat funcționarea frigiderului;
- Am verificat existența termostatlui de frigider și starea lui de funcționare;
- Am întocmit tabelul cu graficul de temperatură;
- Am pregătit bibliorafturi pentru avize;
- Am urmat cursurile de igienă în vederea distribuirii alimentelor;

ZILNIC:

- Igiena corespunzătoare spațiului de depozitare;
- Verificarea funcționării frigiderului;
- Verificarea existenței termostatlui de frigider și starea lui de funcționare;
- Completarea zilnică a graficului de temperatură;
- Preluarea cantității de produse livrate de programul Corn și lapte;
- Controlarea facturilor și punerea lor în bibliorafturile corespunzătoare;
- Controlarea datelor de expirare a produselor facturate;
- Depozitarea produselor lactate, în frigider;
- Repartizarea produselor către preșcolari;
- Am adăugat pe platformă datele avizelor primite;

LUNAR

- Am întocmit anexele facturii de centralizare a livrărilor;
- Am înaintat documentele, pentru semnare, doamnei director al unității;

Activitatea în cadrul **Comisiei de prevenire și stingerea incendiilor/ securitate în muncă**, în anul școlar 2024-2025 s-a desfășurat conform planificării tematice. Instrucțiunile în Domeniul Situațiilor de Urgență s-a desfășurat conform tematicii anuale planificate.

S-au realizat următoarele categorii de instructaje:

- instructajul introductiv general ;
- instructajul specific locului de muncă ;
- instructajul periodic;
- prezentarea normelor specifice de revenire la muncă pe perioada stării de alertă.

S-a urmărit realizarea acțiunilor stabilite, prezentarea periodică a normelor și sarcinilor de prevenire și stingere ce revin personalului, precum și consecințele diferitelor manifestări de neglijență.

S-au asigurat materialele și mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor, asigurându-se condițiile necesare în caz de evacuare.

Planul de evacuare a clădirii s-a afișat în fiecare hol , făcându-se cunoscut personalului didactic, didactic auxiliar si nedidactic.

A existat o strânsă colaborare între responsabilul comisiei PSI/MMS și director, cadrele didactice, personalul nedidactic, didactic auxiliar.

Responsabilul Psi și educatoarele au prezentat copiilor măsuri de prevenire în cadrul unor activități educative, având diverse tematici cu privire la apărarea împotriva incendiilor și a cutremurelor corespunzătoare nivelului lor de vârstă.

Astfel copiilor li s-au făcut cunoscute norme pentru protecția vieții proprii și a celor din jur, educarea unor comportamente privind prevenirea unor accidente, incendii.

S-au prezentat normele specifice de revenire la muncă pe perioada stării de alertă.

II. Lista activităților desfășurate:

Efectuarea instructajului referitor la prevenirea si stingerea incendiilor pentru personalul grădinitei.

Efectuarea instructajului privind securitatea si sănătatea la locul de muncă.

Prezentarea instrucțiunilor de revenire la muncă pe perioada pandemiei și a situației de alertă.

Verificarea mijloacelor de stingere a incendiilor din dotarea scolii.

Verificarea căilor de acces si a sistemelor de ghidare luminoasă.

Asigurarea bunei funcționări a instalațiilor sanitare, iluminat, încălzire.

Verificarea însușirii normelor PSI/MMS a cadrelor didactice, nedidactice, personal de îngrijire, copii.

Pe parcursul anului 2024-2025 au fost executate controale din interior.

Prezentarea de materiale informative referitoare la anumite situatii de urgență.

Organizarea unor alarmări –simularea unui incendiu.

Organizarea unor alarmări –simularea unui cutremur.

Pe parcursul anului școlar nu s-au înregistrat accidente la locul de muncă sau incendii în grădinițe.

Serviciul Administrativ si de Contabilitate

În anul școlar 2024-2025, sectorul administrativ si-a desfășurat activitatea în condiții normale, a pus în aplicare recomandările comisiei AUDIT a PMP.

În atenția noastră a stat:

- Întreținerea, dotarea și modernizarea bazei materiale a grădiniței;
- Organizarea și gestionarea bazei materiale a grădiniței;
- Elaborarea documentației necesare privind atribuirea contractelor de achiziție publică;
- Înregistrarea întregului inventar mobil și imobil al grădiniței;
- Asigurarea curățeniei în spațiile grădiniței.
- Buget pe anul școlar 2025, întocmirea bilanțului contabil;
- Asigurarea și aprovizionarea blocului alimentar;
- Asigurarea cu material de curățenie;
- La sectorul bucătărie au lucrat 2 bucătari. Mâncarea a fost corespunzătoare din punct de vedere calitativ, cantitativ și caloric.
- Aprovizionarea s-a făcut în funcție de meniu, respectând necesarul de calorii pe copil;
- Mecanicul s-a ocupat de instalațiile sanitare și electrice, reparații, zugrăveli.

În cadrul serviciului **Secretariat:**

- Norma 0,50%
- Activitatea a fost desfășurată în conformitate cu programul și atribuțiile de serviciu.

Director,

Prof. Bucur Adriana